

# **MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN DE DEPORTES**

**2024 - 2027**

H. AYUNTAMIENTO DE LAGOS DE MORENO, JALISCO

**CUADRO DE CONTROL**

<b>C. JOSÉ DE JESÚS MENDOZA MAGAÑA</b>	<b>DIRECCIÓN DE DEPORTES</b>
<b>Fecha de elaboración:</b>	03 de abril del 2025
<b>Actualización:</b>	<b>Versión 01</b>
<b>Código:</b>	<b>DDEP-MP-02</b>

**BITÁCORA DE REVISIONES**

No.	Fecha del cambio	Referencia del punto modificado	Descripción del cambio
1	03/abril/2025	Cuerpo del documento Y Organigrama	Actualización de funciones
2			
3			
4			

## INDICE

CUADRO DE CONTROL .....	2
BITÁCORA DE REVISIONES: .....	3
INDICE .....	4
PRESENTACIÓN:.....	5
INTRODUCCIÓN: .....	5
OBJETIVO DEL MANUAL: .....	5
MARCO JURÍDICO: .....	6
DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS: .....	7
DIAGRAMA DE FLUJO .....	8
ANEXOS: .....	10
AUTORIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS: .....	11

## PRESENTACIÓN

Se propone el **Manual de Procedimientos de la Dirección de Deportes**, como instrumento administrativo dentro de las labores de la Dependencia, que permite la identificación de las etapas de cada procedimiento y actividades que son ejecutadas por la Dependencia.

## INTRODUCCIÓN

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 73 del *Reglamento de la Administración Pública Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco*, se propone el presente Manual de Procedimientos de la Dirección de Deportes con la finalidad de armonizar y homologar la definición de sus objetivos, funciones, obligaciones y ámbito de competencia, las cuales deben operar con estricto apego sus atribuciones y facultades establecidas en las leyes, reglamentos y demás disposiciones aplicables, motivo por el cual, el Manual de Procedimientos debe delimitar las funciones y responsabilidades de cada uno de los servidores públicos adscritos a la Dirección de Deportes, y que especifique claramente las distintas actividades que se realizan en el área, así como la forma de impulsar y mejorar su eficiencia.

## OBJETIVO DEL MANUAL

El Manual de Procedimientos de la Dirección de Deportes tiene como objeto dar a conocer de manera clara y sencilla las actividades que se deberán realizar para el cumplimiento de las solicitudes de los ciudadanos tales como:

- Recepción de oficio de petición del ciudadano
- Valoración
- Elaboración de oficio a la oficina del presidente municipal para su autorización
- Recolección del visto bueno y envío a la dependencia correspondiente (tesorería municipal o encargado de vehículos)
- Notificación al ciudadano y entrega de apoyo

## **MARCO JURÍDICO**

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Jalisco
- Ley Federal de Planeación
- Ley de Planeación Participativa del Estado de Jalisco y sus Municipios
- Reglamento de Gobierno del Municipio de Lagos de Moreno
- Reglamento de la Administración Pública Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco



## DESCRIPCIÓN DE LOS PROCESOS

### SOLICITUD DE MATERIAL DEPORTIVO

NO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FORMATO
01	Recepción del oficio, requisición, V. B. entrega de material (proveeduría) y se notifica al Ciudadano	Director	Requisición

### SOLICITUD DE TRANSPORTE

NO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FORMATO
01	Recepción del oficio, oficio a Desarrollo Social, V. B. se notifica al Ciudadano	Director	Oficio/Acuse






### SOLICITUD DE APOYO ECONÓMICO

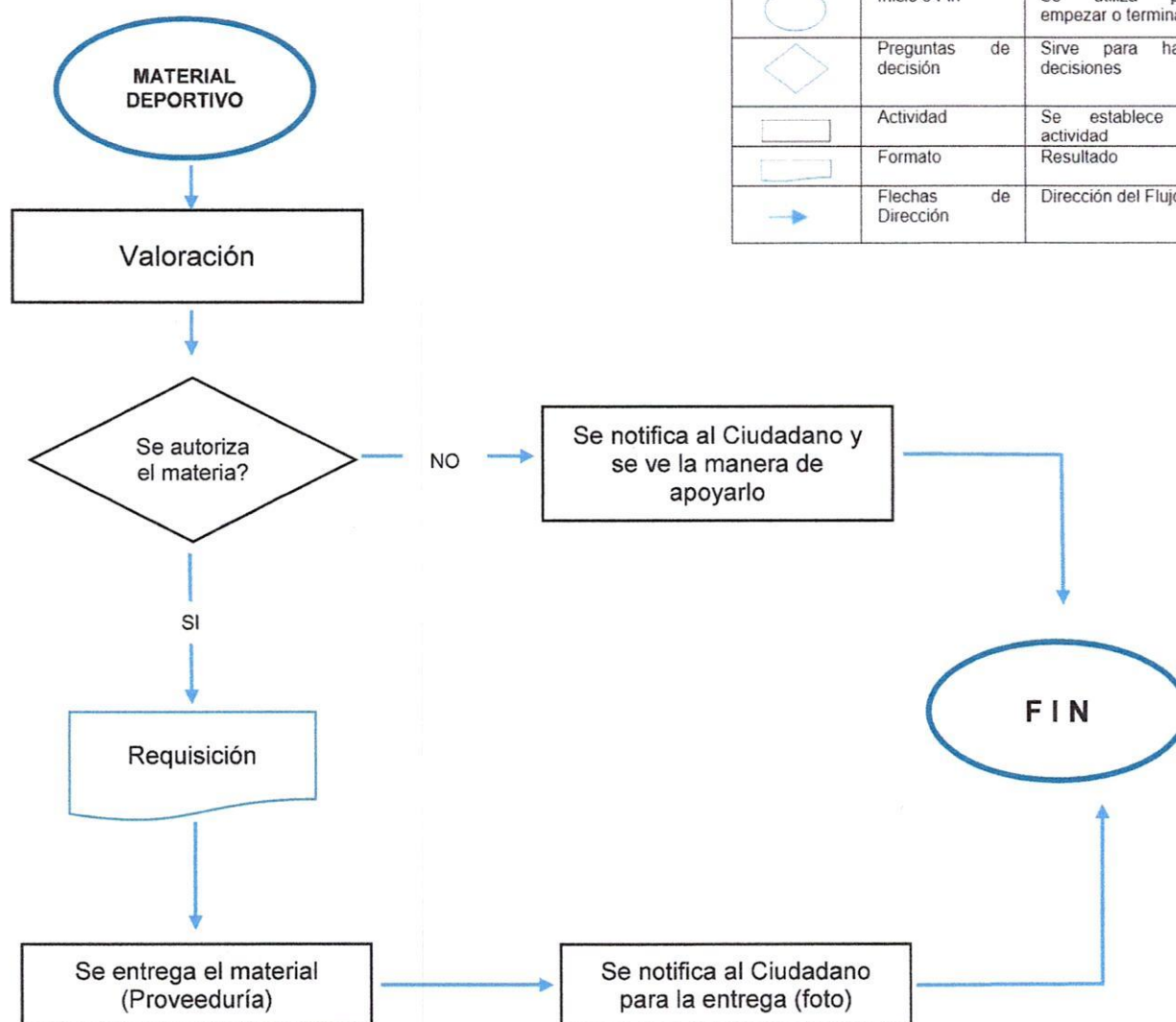
NO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FORMATO
01	Recepción del oficio, oficio a Secretaria Particular, V. B., copia a Tesorería y se notifica al Ciudadano para que pase por el cheque	Director	Oficio/Acuse

### SOLICITUD DE COMBUSTIBLE

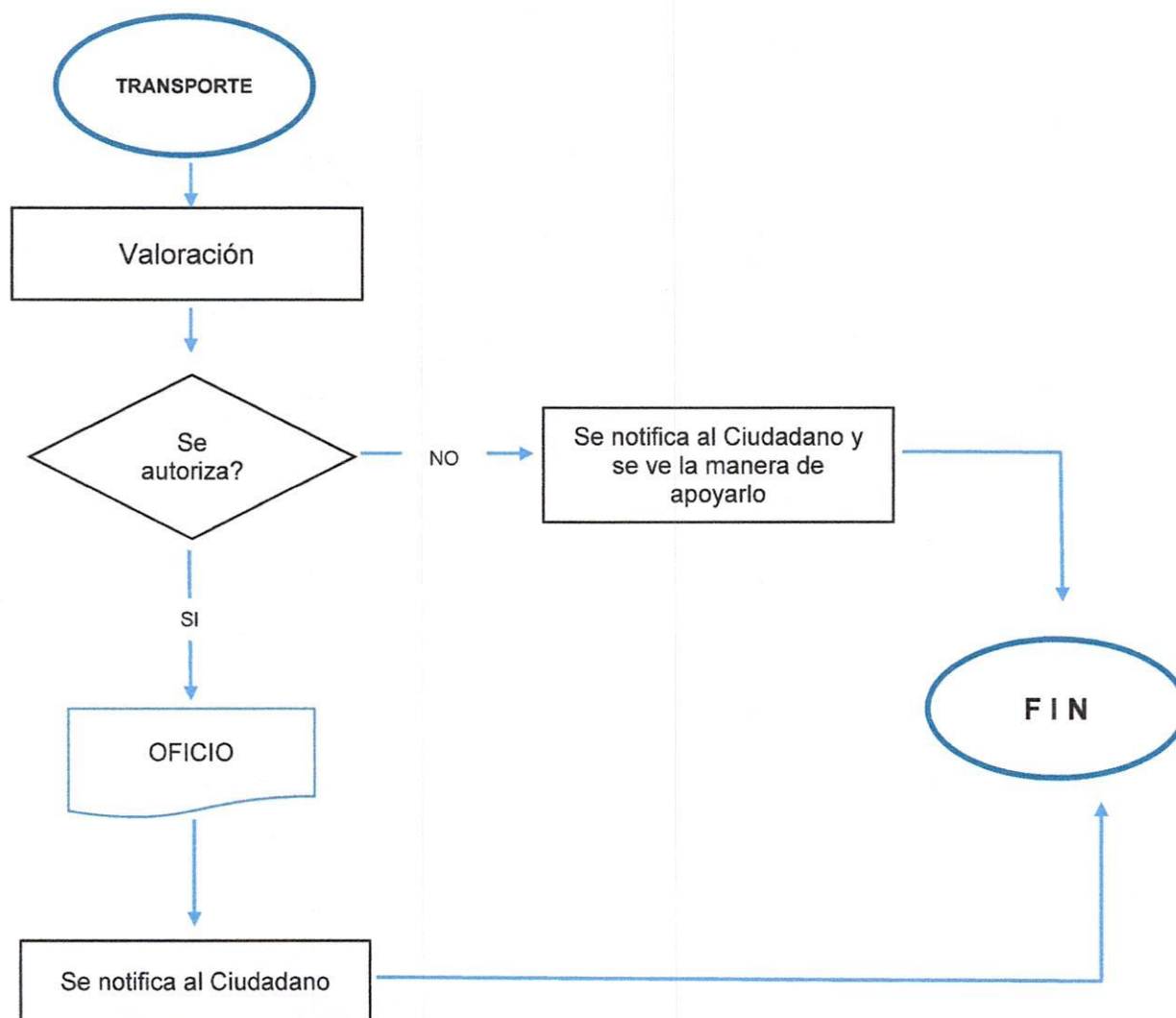
NO	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FORMATO
01	Recepción del oficio, oficio a Secretaria Particular, V. B., entrega del vale al Ciudadano	Director	Oficio/Acuse

## DIAGRAMA DE FLUJO

Simbología	Pseudocódigo	Función
	Inicio o Fin	Se utiliza para empezar o terminar
	Preguntas de decisión	Sirve para hacer decisiones
	Actividad	Se establece la actividad
	Formato Resultado	
	Flechas de Dirección	Dirección del Flujo




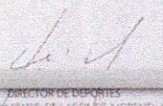





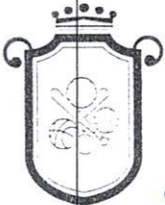


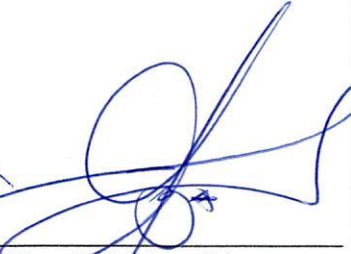


## ANEXOS

REQUERIMIENTO DE COMPRA DE PRODUCTOS O CONTRATACIÓN DE SERVICIOS		 <b>LAGOS DE MORENO</b>		FOLIO N° 12046
FECHA: / /				
ÁREA SOLICITANTE:				
NOMBRE DEL RESPONSABLE:				
EXTENSIÓN:				
PRODUCTO O SERVICIO	DESCRIPCIÓN (ESPECIFICACIONES)	UNIDAD	CANTIDAD	
ANEXO MUESTRA SI <input type="radio"/> NO <input type="radio"/>		OBSERVACIONES:		
SOLICITANTE	JEFE AUTORIZADO	V. B. TESORERÍA	DEPTO. PROVEEDURÍA	

 <b>LAGOS DE MORENO</b>		<b>ACUSE</b> DIRECCIÓN DE DEPORTES OFICIO N. DO/327/2025
ASUNTO: SOLICITUD DE TRANSPORTE		
LIC.  DIRECTOR DE DESARROLLO SOCIAL H. AYUNTAMIENTO DE LAGOS DE MORENO, JALISCO		
PRESENTE		
Por medio de la presente reciba un cordial saludo y a su vez aprovecho la ocasión para SOLICITARLE EL TRANSPORTE PARA 15 PERSONAS PARA TRASLADAR A LOS INTEGRANTES DEL DEPORTE ADAPTADO A LA CIUDAD DE AGUASCALIENTES EL DÍA MARTES 04 DE MARZO DEL AÑO EN CURSO PARA EL REGISTRO DE MARCAS, PARTIENDO DE LA UNIDAD DEPORTIVA "ZARCO PEDROZA" A LAS 7:30 AM Y REGRESANDO APROXIMADAMENTE A LAS 1:00 PM.		
Sin más por el momento me despido de Usted, quedando a sus órdenes para cualquier duda y/o aclaración al respecto.		
ATENTAMENTE		
"250 AÑOS DEL NATALICIO DEL BENEMÉRITO DE LA PATRIA EN GRADO HEROICO, INSURGENTE PEDRO MORENO GONZÁLEZ"		
 <b>DESARROLLO SOCIAL</b> 29 FEB 2025 <b>RECIBIDO</b> H. AYUNTAMIENTO 2014-2025 LAGOS DE MORENO	 DIRECTOR DE DEPORTES H. AYUNTAMIENTO DE LAGOS DE MORENO, JALISCO ADMINISTRACIÓN 2024-2027	 <b>DEPORTES</b> H. AYUNTAMIENTO DE LAGOS DE MORENO
424 24 121 21 / 424 24 121 20-46 Saludos muy respetuosos.		

**AUTORIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS**

ELABORÓ	AUTORIZARON	
  <b>DEPORTES</b> <small>H. AYUNTAMIENTO 2024-2027</small> — LAGOS DE MORENO — <b>Jose de Jesús Mendoza Magaña</b> Director de Deportes	 <b>Mtro. Edgar Alfredo González Chávez,</b> Presidente Municipal de Lagos de Moreno, Jalisco.	 <b>Mtro. Heliodoro Gómez Vázquez,</b> Coordinador General de Administración e Innovación Gubernamental.

